年　月　日

証明書交付願［教務課］

学生番号	ふりがな 氏　名
〒 現住所	
電話番号	
昭・平　年　月　日生(満　才)	本籍地 都道府県
昭・平　年入学 / 昭・平　年　月卒業	
証明書使用の目的	
証明書の提出先	

証明書名	手数料	枚数	教務課使用欄
1．成績証明書	400円		
2．卒業見込証明書	400円		
3．保育士資格取得見込証明書	400円		
4．免許状取得見込証明書	400円		
5．卒業証明書	400円		
6．保育士資格証明書交付証明書	400円		
7．在学証明書	400円		
8．単位修得証明書	400円		
9．幼稚園教諭免許所有者 保育士試験免除科目専修証明書	400円		
10．その他（　　）	400円		

教務課取扱日			
本人確認　　免・保			
取扱者印	会計課印	手数料	送料
		現・為 円	現・切 円

年　月　日

［申込方法］

1．太枠内をすべて記入してください。
2．窓口で証明書封筒に記入してください。（在学証明書を除く）
3．申込みは、会計課で手数料を納めてください。
4．受取りは、教務課で学生証（卒業生は身分証明書）を提示してください。
　尚、申込日より3ケ月間経過しても受取られない場合、証明書は廃棄しますので、注意してください。（郵送の場合は除く）
5．幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書は幼稚園教諭免許状のコピー（両面）を提出してください。

領収原票［会計課］

学生番号	ふりがな 氏　名

証明書名	手数料	枚数	金額
1．成績証明書	400円		円
2．卒業見込証明書	400円		円
3．保育士資格取得見込証明書	400円		円
4．免許状取得見込証明書	400円		円
5．卒業証明書	400円		円
6．保育士資格証明書交付証明書	400円		円
7．在学証明書	400円		円
8．単位修得証明書	400円		円
9．幼稚園教諭免許所有者 保育士試験免除科目専修証明書	400円		円
10．その他（　　）	400円		円

会計課印	合計金額
	円

年　月　日

領収証

学生番号
氏　名

金　額　　円

上記金額領収しました。

◎ 証明書の受取りは、教務課に学生証(卒業生は身分証明書)を提示してください。
尚、申込日より3ヶ月間経過しても受取られない場合は証明書は廃棄しますので、注意してください。
（郵送の場合は除く）

〒195-0054
東京都町田市三輪町1137
鶴川女子短期大学

会計課領収印	